

Утверждаю:

Директор

ГБУЗ «КККД»



И.А. Шибанова

«18» июня 2020г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Новокузнецком филиале

**Государственного бюджетного учреждения здравоохранения
«Кузбасский клинический кардиологический диспансер
имени академика Л.С. Барбараша»**

г. КЕМЕРОВО

2020г.

1. Общие положения

1.1. Новокузнецкий филиал государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Кузбасский клинический кардиологический диспансер имени академика Л.С. Барбараша» (далее по тексту - Филиал) создан на основании приказа директора государственного бюджетного учреждения здравоохранения Кемеровской области «Кемеровский областной клинический кардиологический диспансер имени академика Л.С. Барбараша» от «01» октября 2019 г. № 354 «О создании филиала», в результате реорганизации в форме присоединения к Государственному бюджетному учреждению здравоохранения Кемеровской области «Кемеровский областной клинический кардиологический диспансер имени академика Л.С. Барбараша» (далее - Учреждение) на основании распоряжения Коллегии Администрации Кемеровской области от «21» марта 2019 № 176-р «О реорганизации государственных учреждений здравоохранения Кемеровской области» государственного бюджетного учреждения здравоохранения Кемеровской области «Новокузнецкая городская больница № 2 Святого великомученика Георгия Победоносца» и в государственную собственность Кемеровской области» и государственного бюджетного учреждения здравоохранения Кемеровской области «Новокузнецкая городская клиническая больница № 5».

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Кузбасский клинический кардиологический диспансер имени академика Л.С. Барбараша» именуемое в дальнейшем «Учреждение» переименовано на основании Распоряжения Правительства Кемеровской области - Кузбасса от 13.12.2019 N 775-р «О переименовании государственного бюджетного учреждения здравоохранения Кемеровской области «Кемеровский областной клинический кардиологический диспансер имени академика Л.С. Барбараша».

1.2. Филиал руководствуется в своей деятельности нормативными правовыми актами Российской Федерации и Кемеровской области-Кузбасса, нормативными актами федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, приказами, распоряжениями и указаниями Министерства здравоохранения Кузбасса, Уставом, приказами, распоряжениями и указаниями Учреждения, и настоящим Положением.

Филиал выполняет государственные мероприятия по мобилизационной подготовке и гражданской обороне в месте своего нахождения в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Кемеровской области.

1.3. Официальное полное наименование Учреждения: Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Кузбасский клинический кардиологический диспансер имени академика Л.С. Барбараша».

Сокращенное наименование: ГБУЗ «КККД».

Юридический адрес Учреждения: 650002, Кемеровская область, город Кемерово, Сосновый бульвар, 6.

Почтовый адрес Учреждения: 650002, Кемеровская область, город Кемерово, Сосновый бульвар, 6.

1.4. Официальное полное наименование филиала: Новокузнецкий филиал государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Кузбасский клинический кардиологический диспансер имени академика Л.С. Барбараша»

Сокращенное наименование филиала: НФ ГБУЗ «КККД».

Юридический адрес: 654041, Кемеровская область, г.Новокузнецк, ул. Кузнецова, д.35.

Почтовый адрес: 654041, Кемеровская область, г.Новокузнецк, ул. Кузнецова, д.35.

2. Правовой статус Филиала

2.1. Филиал является обособленным подразделением Учреждения, расположенным вне его места нахождения и осуществляющим функции, указанные в настоящем Положении, в том числе функции представительства.

2.2. Филиал не является юридическим лицом, действует на основании Положения, утвержденного руководителем Учреждения.

2.3. Руководитель Филиала назначается руководителем Учреждения и действует на основании доверенности, выданной Учреждением.

2.4. Филиал осуществляет деятельность от имени Учреждения. Ответственность по всем обязательствам, принятым на себя Филиалом в пределах его компетенции, несет руководитель Филиала.

2.5. Филиал (руководитель филиала) для достижения целей своей деятельности вправе от своего имени совершать сделки, приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде только от имени Учреждения, в объеме полномочий, установленных в доверенности выданной руководителем Учреждения. При этом обязательства филиала являются обязательствами Учреждения.

2.6. Филиал не отвечает по обязательствам Учреждения.

3. Цели, предмет, виды деятельности и задачи Филиала

3.1. Предмет деятельности:

- обеспечение гарантированного Конституцией Российской Федерации права граждан на охрану здоровья и медицинскую помощь, удовлетворения общественной потребности в медицинском обслуживании;

- оказание первичной медико – санитарной, специализированной, в том числе высокотехнологичной медицинской помощи в амбулаторных, стационарных, условиях дневного стационара и в рамках выездной работы, с применением высокоэффективных медицинских технологий;

- оказание консультативной и организационно-методической помощи медицинским организациям и отдельным специалистам, в том числе по их месту нахождения;

- осуществление научно-клинической деятельности на основе фундаментальных и прикладных (в том числе клинических) исследований новых и углубление имеющихся знаний в области кардиологии, ангиологии и сердечно-

сосудистой хирургии, организации специализированной медицинской помощи, направленных на сохранение и укрепление здоровья человека, развитие здравоохранения и медицинской науки, подготовку высококвалифицированных научных и медицинских кадров совместно с профильными медицинскими, научно-образовательными организациями.

- осуществление деятельности по информированию населения о факторах риска развития болезней системы кровообращения, предоставлению информации о медикаментозных и иных методах профилактики. Проведение мероприятий по отказу от курения и злоупотребления алкоголем, формированию здорового образа жизни у населения, принципов активного долголетия.

3.2. Филиал создан для оказания (выполнения) государственных услуг, работ и (или) государственных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством РФ полномочий органов государственной власти Кемеровской области в сфере здравоохранения.

Целями деятельности Филиала являются: удовлетворение общественной потребности в медицинском обслуживании граждан – оказание консультативно-диагностической, и лечебной медицинской помощи населению на основе высокоэффективных медицинских технологий, а также путем проведения лечебно-профилактических и оздоровительных мероприятий.

3.3. Для достижения указанных целей деятельности Филиал осуществляет следующие основные виды деятельности:

3.3.1. Оказание населению медицинской помощи: первичной, в том числе доврачебной, врачебной и специализированной медико-санитарной помощи, в том числе высокотехнологичной. Оказание медицинской помощи осуществляется в форме экстренной, неотложной и плановой помощи в амбулаторных условиях, в том числе на дому, дневном стационаре, стационарно.

3.3.2. Проведение медицинских экспертиз.

3.3.3. Проведение медицинских осмотров и освидетельствований.

3.3.4. Проведение санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий.

3.3.5. Осуществление фармацевтической деятельности.

3.3.6. Участие в выполнении федеральных, региональных, отраслевых и межведомственных программ и проектов по вопросам сердечно-сосудистой патологии.

3.3.7. Разработка и внедрение новых методов профилактики, диагностики и лечения сердечно-сосудистых заболеваний, путем осуществления научно-клинической деятельности на основе фундаментальных и прикладных (в том числе клинических) исследований.

3.3.8. Организация совместной деятельности Филиала и Учреждения с клиническими кафедрами организаций науки и образования, по обеспечению научного и учебно-образовательного процесса оборудованием, помещениями,

медицинских инструментарием, техническими средствами, учебно-методическими материалами.

3.3.9. Организация и проведение съездов, конференций, школ, выставок, конгрессов соответствующих профилю Филиала и Учреждения.

3.3.10. Проведение клинических исследований, испытаний лекарственных средств, биологически активных добавок, методов (средств) профилактики, методов диагностики и лечения, немедикаментозных способов лечения, изделий медицинского назначения, в том числе медицинской техники.

3.3.11. Деятельность в области использования источников ионизирующего излучения, включая эксплуатацию, хранение. Техническое обслуживание источников ионизирующего излучения и эксплуатация средств радиационной защиты.

3.3.12. Деятельность, связанную с оборотом наркотических и психотропных веществ, внесенных в Список II и в Список III в соответствии с Федеральным законом от 08.01.1998 № 3-ФЗ «О наркотических средствах и психотропных веществах».

3.3.13. Деятельность в области эксплуатации взрывоопасных производственных объектов, как опасных производственных объектов, на которых используется рабочее оборудование, работающее под избыточным давлением более 0,07 МПа или при температуре нагрева воды более 115 градусов Цельсия.

3.3.14. Деятельность, связанную с использованием возбудителей инфекционных заболеваний III-IV групп патогенности при проведении диагностической работы клинико-диагностической лаборатории Филиала.

3.3.15. Деятельность по сбору, использованию, обезвреживанию, транспортировке, размещению опасных отходов.

3.3.16. Транспортные автомобильные перевозки, обеспечивающие нужды Филиала, в том числе по перевозке больных к месту оказанию медицинской помощи и медицинскому обслуживанию граждан.

3.3.17. Деятельность по стирке медицинского белья.

3.3.18. Организация выполнения мероприятий по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям.

3.3.19. Организационно-методическая работа.

3.3.20. Научно-клиническая и медико-педагогическая деятельность.

3.3.21. Организация лечебного и диетического питания для пациентов Филиала.

3.4. Филиал может осуществлять следующие виды иной приносящей доходы деятельности:

3.4.1. Оказание медицинских услуги сверх Территориальной программы государственных гарантий на платной основе: в форме платных медицинских услуг населению, по договорам добровольного медицинского страхования, по договорам с юридическими лицами любой формы собственности, а также те виды деятельности, которые соответствуют предмету и целям Филиала, способствуют

удовлетворению потребностей пациентов и не противоречат действующему законодательству Российской Федерации.

3.4.2. Деятельность по стирке медицинского белья.

3.4.3. Фармацевтическая деятельность: хранение и отпуск лекарственных препаратов для медицинского применения.

3.4.4. Оказание услуг на платной основе по круглосуточному пребыванию пациентов и иных лиц в условиях пансионата.

3.4.5. Деятельность по обеспечению лечебным (диетическим) питанием, с целью улучшения питания пациентов, проходящих лечение в Филиале.

3.4.6. Транспортные автомобильные перевозки, обеспечивающие нужды медицинских организаций по перевозке больных, врачебного персонала к месту оказанию медицинской помощи и медицинскому обслуживанию граждан.

3.4.7. Деятельность по сбору и сдачи макулатуры, лома и отходов драгоценных металлов, образующихся в ходе хозяйственной деятельности Филиала.

3.4.8. Издание и распространение научных, учебно-методических материалов.

3.4.9. Оказание услуг населению в сфере сервисного и бытового обслуживания пациентов и обслуживающего персонала Филиала, в том числе сдача в аренду части помещений, не задействованных в профильной деятельности Филиала.

3.5. Доходы от указанных видов деятельности поступают в распоряжение Филиала.

3.6. Филиал не вправе осуществлять виды деятельности, не указанные в настоящем Положении.

3.7. Организационно-методическое руководство деятельностью филиала осуществляется Учреждением.

3.8. Филиал осуществляет свою деятельность во взаимодействии с министерством здравоохранения Кузбасса, другими органами государственной власти, органами местного самоуправления.

3.9. Филиал осуществляет деятельность на условиях, определяемых Учреждением.

4. Имущество Филиала

4.1. Филиал наделяется Учреждением имуществом, которое является государственной собственностью.

Имущество Филиала отражается на балансе Учреждения и используется в соответствии с действующим законодательством.

4.2. По согласованию с Учреждением реализует право владения, пользования и распоряжения в отношении закрепленного за ним имущества в пределах, установленного законом порядка.

Филиал не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться имуществом, переданным ему Учреждением.

4.3. Источниками формирования имущества, в том числе денежных средств Филиала, являются:

4.3.1. имущество, переданное Учреждением в пользование Филиала;

4.3.2. имущество, приобретенное за счет финансовых средств Филиала и/или Учреждения, в том числе за счет доходов, получаемых от приносящей доход деятельности;

4.3.3. добровольные имущественные взносы и пожертвования граждан и юридических лиц;

4.3.4. другие, не запрещенные законом поступления.

4.4. Доходы, полученные от иной приносящей доход деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение филиала и учитываются обособленно в разрезе видов деятельности.

4.5. Филиалы при использовании наделенным Учреждением имуществом или при осуществлении права оперативного управления имуществом обязаны:

- зарегистрировать в установленном порядке право оперативного управления закрепленным за ним недвижимым имуществом;

- эффективно использовать имущество;

- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;

- не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом данного имущества в процессе эксплуатации);

- осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества, при этом не подлежат возмещению любые произведенные расходы по улучшению имущества.

5. Организация деятельности Филиала

5.1. Руководство деятельностью Филиала осуществляет главный врач филиала, назначаемый руководителем Учреждения.

Главный врач филиала действует на основании доверенности, выдаваемой руководителем Учреждения и настоящего Положения о филиале.

5.2. Для выполнения уставных целей Филиал, в лице руководителя филиала имеет право от имени Учреждения:

5.2.1. использовать имущество, которым наделило его Учреждение.

5.2.2. от имени Учреждения осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, выступать истцом и ответчиком в судах. Филиал может иметь государственную аккредитацию в соответствии с законодательством Российской Федерации:

5.2.3. производить оплату труда, материальное поощрение коллектива филиала на основании положения об оплате труда и положение о материальном стимулировании, принятого Учреждением.

5.2.4. иметь печати и штампы с указанием наименования филиала.

5.3. Филиал, в лице руководителя филиала обязан:

5.3.1. нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение обязательств;

5.3.2. обеспечивать и поддерживать в установленном законодательством порядке информационный обмен с органами государственной власти и местного самоуправления, Учреждением;

5.3.3. предоставлять по запросу Учреждения всю необходимую информацию в установленные сроки;

5.3.4. обеспечивать сохранность и целевое использование имущества и создаваемых в процессе деятельности информационных ресурсов;

5.3.5. передавать документы на хранение в государственные архивные фонды в соответствии с перечнем, согласованным в установленном порядке;

5.3.6. выполнять государственные мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и нормативными актами Российской Федерации;

5.3.7. осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества в рамках, выделяемых на эти цели средств;

5.3.8. целевым образом использовать находящееся у него имущество;

5.3.9. обеспечивать своим работникам безопасные условия труда в соответствии с требованиями действующего законодательства по охране труда;

5.3.10. осуществлять в установленном порядке обязательное социальное, медицинское и иные виды страхования работников Филиала.

5.3.11. отчитываться на регулярной основе о деятельности Филиала перед руководством Учреждения.

5.3.12. выполнять распоряжения, приказы, поручения руководства Учреждения.

5.3.13. соблюдать и руководствоваться в своей деятельности внутренними локальными нормативными актами Учреждения.

6. Права Учреждения

6.1. Учреждение имеет право:

6.1.1. утверждать Положение о Филиале, вносить в него изменения и дополнения;

6.1.2. назначать на должность и освобождать от занимаемой должности главного врача Филиала;

6.1.3. утверждать предельную численность работников Филиала и фонд оплаты труда;

6.1.4. осуществлять контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, находящегося у Филиала;

6.1.5. распределять доходы, в том числе доходы, полученные от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности;

6.1.6. утверждать план финансово-хозяйственной деятельности филиала, являющегося составной частью плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

6.1.7. контролировать исполнение плана финансово-хозяйственной деятельности филиала, в разрезе доходов и расходов.

6.1.8. контролировать организацию и ведение бухгалтерского учета, своевременность сдачи и подготовки отчетности.

6.1.9. устанавливать единые порядки учета и формы отчетности о деятельности филиала;

6.1.10. осуществлять внутренний контроль по всем направлениям деятельности филиала, в части соблюдения и соответствия внутренним локальным нормативным актам Учреждения;

6.1.11. утверждать структуру и штатное расписание Филиала;

6.1.12. утверждать положение об оплате труда и материальном стимулировании, коллективный договор распространяющий свое действие на работников Филиала.

6.1.12. по согласованию с министерством здравоохранения Кузбасса (далее – Министерство) принимать решение о реорганизации или ликвидации Филиала;

6.1.13. осуществлять другие права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

7. Порядок управления Филиалом

7.1. Руководство Филиалом осуществляется главным врачом филиала.

7.2. Главный врач Филиала назначается на должность и освобождается от занимаемой должности руководителем Учреждения, на основании приказа и трудового договора.

7.3. Главный врач Филиала руководит деятельностью Филиала в соответствии с настоящим Положением и доверенностью выданной руководителем Учреждения. Несет персональную ответственность за выполнение возложенных на него задач, результаты деятельности Филиала.

7.4. Главный врач Филиала:

7.4.1. действует от имени Учреждения по доверенности;

7.4.2. представляет интересы Учреждения в объеме полномочий, установленных в доверенности выданной руководителям Учреждения, во всех организациях, предприятиях и учреждениях, определяемых законодательством Российской Федерации и настоящим Положением;

7.4.3. пользуется имуществом Филиала в соответствии с законодательством Российской Федерации, иными нормативными актами, Уставом Учреждения и настоящим Положением;

7.4.4. несет ответственность за организацию и осуществление мероприятий по обеспечению обслуживания населения своевременной и качественной медицинской помощью;

7.4.5. направляет в установленном порядке работников в командировки, на учебу и стажировки, в том числе зарубежные;

7.4.6. от имени Учреждения заключает трудовые договоры с работниками, выдает доверенности на совершение тех действий, на которые он уполномочен. При этом он должен известить об этом Учреждение и сообщить ему необходимые сведения о лице, которому переданы полномочия. Срок действия доверенности, выданной в порядке передоверия, не может превышать срока действия доверенности, на основании которой она выдана;

7.4.7. издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения работниками Филиала, а также приказы, связанные с финансовой деятельностью Филиала по согласованию с Учреждением;

7.4.8. определяет должностные обязанности всех работников Филиала в соответствии с действующим законодательством и внутренними локальными нормативными актами Учреждения. При определении должностных обязанностей руководителей структурных подразделений или заместителей руководителя Филиала, определение должностных обязанностей данных работников осуществляется по согласованию с руководством Учреждения.

7.4.9. по согласованию с руководством Учреждения представляет в установленном порядке особо отличившихся работников к награждению

государственными наградами Российской Федерации, отраслевыми почетными знаками и почетными грамотами;

7.4.10. осуществляет подготовку и повышение квалификации своих работников;

7.4.11. разрабатывает и утверждает правила внутреннего трудового распорядка Филиала в соответствии с внутренними нормативными актами Учреждения и по согласованию с руководством Учреждения;

7.4.12. назначает на должность и освобождает от занимаемой должности работников Филиала. В случае назначения или освобождения от должности руководителей структурных подразделений или заместителей руководителя Филиала, такое назначение или освобождение от должности осуществляется по согласованию с руководством Учреждения.

7.4.13. утверждает график работы, график сменности, график отпусков работников Филиала.

7.5. Трудовые отношения с работниками Филиала, возникающие на основе трудового договора, регулируются законодательством Российской Федерации о труде и другими нормативными правовыми актами.

8. Реорганизация и ликвидация Филиала

8.1. Реорганизация и ликвидация Филиала осуществляется на основании решения Министерства и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

8.2 Ликвидация Филиала производится Учреждением.

8.3. Архив и документы постоянного и временного хранения по личному составу и основной деятельности Филиала при его реорганизации передаются Учреждению на государственное хранение в установленном законом порядке.

8.4. При ликвидации Филиала имущество, оставшееся после завершения ликвидационных процедур, сохраняется на праве оперативного управления за Учреждением и используется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В НАСТОЯЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ

9.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется Учреждением по его инициативе либо по предложению главного врача Филиала.

9.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение подлежит обязательному согласованию с Учреждением, с последующим утверждением руководителем Учреждения.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, рассматриваются в соответствии с законодательством РФ. Настоящее Положение составлено в 2

(двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для Филиала и Учреждения.